



**Tepatitlán  
de Morelos**

GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

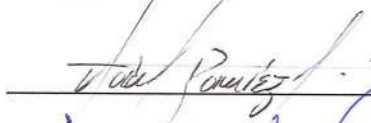
**COMITÉ DE ADQUISICIONES  
2021-2024**

|          |                    |
|----------|--------------------|
| Acta No. | 36                 |
| Fecha:   | 27/Septiembre/2022 |

*C. Irma Yolanda García Gómez*  
Regidora Presidente del Comité de Adquisiciones



*C. Atanacio Ramírez Torres*  
Encargado de la Hacienda Municipal y  
Tesorero



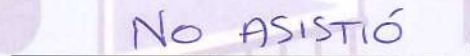
*C. Francisco Javier de la Torre Muñoz*  
Oficial Mayor Administrativo



*C. Oscar Eduardo Lomelí Hernández*  
Director de Promoción Económica

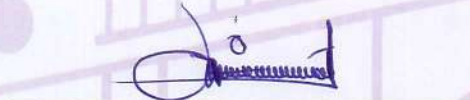


*C. Carolina Cervantes González*  
Jefe de Desarrollo Rural

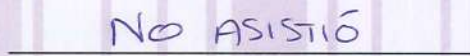


NO ASISTIÓ

*C. Rigoberto González Gutiérrez*  
Síndico Municipal

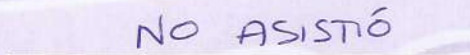


*C. Jorge López Sosa*  
Representante de la Cámara Nacional de  
Comercio y Turismo de Tepatitlán (CANACO)

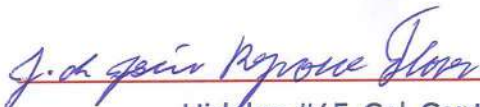


NO ASISTIÓ

*C. Víctor Manuel Maciel Padilla*  
Presidente del Colegio Tepatitlense de Ingenieros  
Civiles de Jalisco A.C.



NO ASISTIÓ





**C. J. Jesús Reynoso Flores**  
*Presidente de la Asociación Ganadera Local de  
Tepatitlán*

*J. de Jesús Reynoso Flores*

**C. José de Jesús Aceves Padilla**  
*Presidente del Centro Empresarial Tepatitlán  
Sindicato Patronal (COPARMEX)*

NO ASISTIÓ

**C. Andrea Estefany De Loa Ramírez**  
*Representante de la Asociación de Avicultores de  
Tepatitlán*

NO ASISTIÓ

**C. José de Jesús Landeros Cortés**  
*Titular del Órgano Interno de Control*

NO ASISTIÓ \*

**C. Héctor Gómez Martín**  
*Director de Proveduría Municipal*

NO ASISTIÓ

**Invitado:**

**C. José Luis Serna Torres**  
*Gerente de Gabinete*

*José Luis Serna Torres*

*[Handwritten signature]*  
*Jed LN*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**Tepatitlán  
de Morelos**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

## ORDEN DEL DÍA

### 36° Reunión del Comité de Adquisiciones del 27 de Septiembre de 2022

- I. Lista de Asistencia y verificación del quórum
- II. Aprobación del Orden del día
- III. Lectura del Acta de la reunión anterior
- IV. Autorización de requisiciones presentadas en esta reunión
- V. Cancelación de requisiciones presentadas en reuniones anteriores
- VI. Autorización de listado de medicamentos correspondientes a la **semana 38**
- VII. Autorización de listados de gastos correspondientes al **Taller Municipal**
- VIII. Puntos varios
- IX. Clausura





## **ACTA N. 36**

En la ciudad de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, siendo las 09:25 horas del día **27 de septiembre de 2022**, dio inicio la reunión del Comité de Adquisiciones en la sala de Juntas de las oficinas de la Dirección de Proveduría Municipal ubicadas en Av. Matamoros # 814, Local No. 7, estando presente los funcionarios C. Irma Yolanda García Gómez, Regidora Presidente del Comité de Adquisiciones; C. Atanacio Ramírez Torres, Encargado de Hacienda Municipal y Tesorero; C. Francisco Javier de la Torre Muñoz, Oficial Mayor Administrativo; C. Oscar Aceves Franco, en representación del Director de Promoción Económica; C. Rigoberto González Gutiérrez, Síndico Municipal y C. J. Jesús Reynoso Flores, Presidente de Asociación Ganadera Local de Tepatitlán así como el invitado, C. José Luis Serna Torres, Gerente de Gabinete.

Existiendo quórum, se declara abierta la sesión del Comité de Adquisiciones, Compra de Bienes y Contratación de Servicios para el Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, correspondiente a la **Sesión 36°** y válidos los acuerdos que en ella se tomen, se propone el siguiente orden del día a consideración de los presentes:

### **ORDEN DEL DÍA**

- I. Lista de Asistencia y verificación del quórum
- II. Aprobación del Orden del día
- III. Lectura del Acta de la reunión anterior
- IV. Autorización de requisiciones presentadas en esta reunión
- V. Cancelación de requisiciones presentadas en reuniones anteriores
- VI. Autorización de listado de medicamentos correspondientes a la semana 38
- VII. Autorización de listados de gastos correspondientes al Taller Municipal
- VIII. Puntos varios
- IX. Clausura

### **ACUERDOS**

#### **I.- Lista de Asistencia y verificación del quórum**

Una vez firmada la lista de asistencia y en uso de la palabra la C. Irma Yolanda García Gómez, Regidora Presidente del Comité de Adquisiciones, se da la bienvenida a los integrantes del mismo.

#### **II.- Aprobación del orden del día**

Se dio lectura al Orden del Día, la cual fue aprobada por unanimidad

#### **III.- Lectura del Acta de la Reunión Anterior**

Se dio lectura al acta de la reunión anterior aprobándose por unanimidad





**IV.- Autorización de requisiciones presentadas en esta reunión**

| CONS | NUM. REQ | DEPENDENCIA                   | CONCEPTO  | PROVEEDOR AUTORIZADO     | CANTIDAD     | O.C. | ACUERDO                   | OBSERVACIÓN |
|------|----------|-------------------------------|---|--------------------------|--------------|------|---------------------------|-------------|
| 2021 | 2025     | INFORMATICA                   | 01 EQUIPO DE CÓMPUTO PC PARA RENDERIZADO PARA LA JEFATURA DE PROYECTOS CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES: - PROCESADOR INTEL CORE I7 12700 - SISTEMA DE ENFRIAMIENTO LIQUIDO - TARJETA MADRE LGA1700 PARA INTEL 12TH - 32 GB RAM DDR4 3200MHZ (2 MÓDULOS DE 16GB) - SSD M.2 1T - TARJETA GRÁFICA NVIDIA RTX 3070 TI - FUENTE DE PODER GIGABYTE 750W 80 PLUS GOLD - GABINETE COOLER MASTER MASTERBOX Q500L - MONITOR 24" 1080 (QUE CUENTE CON ENTRADA VGA Y HDMI) - MOUSE ERGONÓMICO - TECLADO - WINDOWS 10 PRO<br>07 EQUIPOS DE CÓMPUTO DE LOS CUALES 4 SERÁN PARA LA JEFATURA DE PROYECTOS Y 3 PARA ORDENAMIENTO TERRITORIAL CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES: - PROCESADOR INTEL CORE I7 12700- SISTEMA DE ENFRIAMIENTO LIQUIDO- TARJETA MADRE LGA1700 PARA INTEL 12TH- 32 GB RAM DDR4 3200MHZ (2 MÓDULOS DE 16GB)- SSD M.2 1TB- TARJETA GRÁFICA AMD RADEON 6600- FUENTE DE PODER GIGA-BYTE 700W 80 PLUS BRONZE - GABINETE COOLER MASTER MASTERBOX Q500L - MONITOR 24" 1080 (QUE CUENTE CON ENTRADA VGA Y HDMI) - MOUSE ERGONÓMICO- TECLADO - WINDOWS 10 PRO | CYBERPUERTA S.A. DE C.V. | \$282,481.00 | 2192 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD |             |
| 2066 | 2310     | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL (CEFIAXINA) SEMANA 36   | DICOMEDIC SA DE CV       | \$780.00     | 2185 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD |             |
| 2067 | 2311     | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL (AMANTADINA, SERTRALINA) SEMANA 36  | DICOMEDIC SA DE CV       | \$4,290.00   | 2186 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD |             |
| 2068 | 2312     | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL ( BREXPIRAZOL, RISPERIDONA, FORMULA LACTEA) SEMANA 36   | FARMACIA TEPA SA DE CV   | \$23,130.00  | 2187 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD |             |
| 2069 | 2313     | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL ( CELECOXIB, CEFTRIAZONA, ATOMOXETINA) SEMANA 36  | FARMACIA TEPA SA DE CV   | \$20,274.00  | 2188 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD |             |
| 2070 | 2314     | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL ( PREGABALINA, SULFAMETOXAZOL, PROPRANOLOL, OMEPRAZOL, ESTROGENOS, DUTASTERIDA, DRONEPADONA) SEMANA 36  | FARMACIA TEPA SA DE CV   | \$21,039.00  | 2189 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD |             |
| 2071 | 2315     | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL ( METOPROLOL, SITAGLIPTINA, FURRATO FERROSO, ACIDO CLAVULANICO, GABAPENTINA, COMPLEJO B, ETORICOXIB, CLORIMAZOL, METFORMINA, SOLUCIÓN ANTICEPTICA) SEMANA 36  | ARGO MEDICS SA DE CV     | \$38,804.00  | 2190 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD |             |







|              |      |   |   |  |                     |      |                                  |  |
|--------------|------|---|---|--|---------------------|------|----------------------------------|--|
| 2072         | 2316 | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES             | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL ( BUDESONIDA, FENOXIETANOL, FENOVERINA, ACIDO CLAVULANICO, ALUMINIO 3.7, BUTLIHIOSINA, CABERGOLINA, CLORURO DE SODIO, CONDROTIN, FORMULA LACTEA, GLIMEPRIDA, LERCANIDIPINO, LACTOBACILIOS, NEBIVOLOL, OMEGA 3, PARACETAMOL, TRAMADOL, VITAMINA E, LORATADINA, AZITROMICINA) SEMANA 36 | DISTRIBUIDORA LLAMEDIC SA DE CV          | \$44,985.00         | 2191 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD        |  |
| 2073         | 2284 | OFICIALIA MAYOR ADMINISTRATIVA            | PARA CUBRIR GASTOS DE MUEBLE DESECHABLE MANTELES PARA LA CELEBRACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO 2022. INCLUYENDO: MESA Y SILLAS, MANTELES PARA 1400 PERSONAS HIELO REFRESCO DESECHABLE  | JOSE ALBERTO CABRERA ESPARZA             | \$64,690.00         | 2193 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD        |  |
| 2075         | 2264 | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES             | SUSTITUYE CONS. 2029 ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL (OLOPATADINA, ATORVASTATINA, DULOXETINA, DICLOFENACO, METFORMINA, DOMPERIDONA, INSULINA) SEMANA 35   | ARGO MEDICS SA DE CV                     | \$19,925.50         | 2194 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD        |  |
| 2076         | 2205 | ASEO PÚBLICO                              | 300 PLAYERAS MANGA LARGA CON IMPRESION DEL LOGO Y LEYENDA, 200 PANTALONES DE MEZCLILLA, 200 GORRAS CON BORDADO DEL LOGO Y LEYENDA Y 60 CAMISOLAS PARA DAMA CON IMPRESIÓN DEL LOGO Y LEYENDA EN ESPALDA PARA PERSONAL QUE LABORA EN LA DEPENDENCIA.  | CARLOS FABRICIO MARTIN DEL CAMPO NAVARRO | \$106,350.00        | 2195 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD        |  |
| 2077         | 2292 | SEGURIDAD PÚBLICA                         | ADQUISICION DE UNIDAD DE ESTRATEGIA ALE TIPO PICK UP DOBLE CABINA   |  |                     |      | PENDIENTE, VOTADA POR UNANIMIDAD | MAS COTIZACIONES Y SOLICITAR GARANTÍAS |
| 2078         | 2064 | SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES Y ECOLOGIA | ADQUISICION DE 2 TOLDOS DE MEDIDAS DE 6 X 12, DE COLOR BLANCO, Y 2 TOLDOS DE 3 X 6 MTS. CON CIELO, CON SERIGRAFIA INTITUCIONAL, PARA SER UTILIZADOS EN LOS DIFERENTES EVENTOS AL AIRE LIBRE, LOS CUALES SON SOLICITADOS POR LAS VARIAS DEPENDENCIAS ASI COMO DELEGACIONES DEL AYUNTAMIENTO  | LUIS ANTONIO PONCE CORDOBA               | \$132,240.00        | 2196 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD        |  |
| 2079         | 2325 | PROVEEDURIA                               | ARTÍCULOS DE PAPELERÍA FALTANTES DEL ALMACÉN DE PROVEEDURÍA PARA PROVEER A LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS Y DELEGACIONES DEL MUNICIPIO.( FOLDER, SOBRES, ESPUMAS LIMPIADORAS, PILAS, ETIQUETAS, SUJETA DOCUJEMNTOS, MEMO TIP, POS IT, AIRE COMPRIMIDO, CLIP JUMBO, LAPIZ, CARGAORES, OPALINA, ENGRAPADORA Y TONER                                     | CARLOS FELIPE MARTINEZ CARRANZA          | \$51,454.66         | 2197 | AUTORIZADA POR UNANIMIDAD        |  |
| <b>TOTAL</b> |      |   |   |  | <b>\$810,443.16</b> |      |                                  |  |





**V.- Cancelación de requisiciones presentadas en reuniones anteriores**

| CON S        | NUM. REQ | DEPENDENCIA                   | CONCEPTO   | PROVEEDOR AUTORIZADO | CANTIDAD           | O.C. | ACUERDO                   | OBSERVACIÓN   |
|--------------|----------|-------------------------------|--|----------------------|--------------------|------|---------------------------|---|
| 2029         | 2264     | SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS FALTANTES EN FARMACIA MUNICIPAL (OLOPATADINA, ATORVASTATINA, DULOXETINA, DICLOFENACO, METFORMINA, DOMPERIDONA, INSULINA) SEMANA 35 | ARGO MEDICS SA DE CV | \$19,925.50        | 2139 | CANCELADA, POR UNANIMIDAD | ERROR AL SELECCIONAR EL NOMBRE DEL PROVEEDOR EN EL SIAC |
| <b>TOTAL</b> |          |                               |  |                      | <b>\$19,925.50</b> |      |                           |   |

**VI.- Autorización de listado de medicamentos correspondientes a la semana 38**

Se autorizó el listado presentado quedando con los proveedores sugeridos por precio

**VII.- Autorización de listado de gastos correspondientes al Taller Municipal**

Se autorizó el listado presentado quedando con los proveedores sugeridos por precio

**VIII.- Puntos varios**

No se presentaron puntos varios en esta reunión

**TOTAL ACTA**

**\$ 790,517.66**

**(Setecientos noventa mil quinientos diecisiete pesos 66/100 M.N.)**

**IX.- Clausura**

Siendo las 10:16 horas, se da por terminada la reunión, firmando al calce y al final los que en ella intervinieron.

C. Irma Yolanda García Gómez  
Regidora Presidente del Comité de Adquisiciones

C. Atanacio Ramírez Torres  
Encargado de Hacienda Municipal y Tesorero

C. Francisco Javier de la Torre Muñoz  
Oficial Mayor Administrativo

C. Oscar Aceves Franco  
En representación del Director de Promoción Económica

C. Rigoberto González Gutiérrez  
Síndico Municipal

C. J. Jesús Reynoso Flores  
Presidente de la Asociación Ganadera Local de Tepatitlán